

Согласовано  
Председатель ППО  
\_\_\_\_\_ Н.П. Козина  
Протокол № 6 от «28»12. 2022г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «ГИМНАЗИЯ  
№58»  
\_\_\_\_\_ О.Ю. Кириллова  
Приказ от 30.12.2022. № \_346\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

о защите персональных данных

### 1. Общие положения

1.1. Положение о защите персональных данных МОУ «ГИМНАЗИЯ №58» (далее – Работодатель) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами в области защиты персональных данных, действующими на территории России.

1.2. Цель настоящего Положения – защита персональных данных работников МОУ «ГИМНАЗИЯ №58» от несанкционированного доступа и разглашения, предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.

1.3. В целях настоящего Положения:

- под персональными данными (далее – ПД) понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных;
- под угрозами безопасности ПД понимается совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;
- под уровнем защищенности ПД понимается комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности ПД при их обработке в информационной системе.

1.4. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором МОУ «ГИМНАЗИЯ №58» и вводятся приказом. Все работники должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2023.

### 2. Защита персональных данных

2.1. Работодатель принимает следующие меры по защите ПД:

2.1.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением работниками требований к защите ПД.

2.1.2. Разработка политики в отношении обработки ПД.

2.1.3. Установление правил доступа к ПД, обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД.

2.1.4. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их обязанностями.

2.1.5. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

2.1.6. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

2.1.7. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключаящих несанкционированный к ним доступ.

2.1.8. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД.

2.1.9. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

2.1.10. Обучение работников, непосредственно осуществляющих обработку ПД, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Работодателя в отношении обработки ПД, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

2.1.11. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

2.1.12. Определение типа угроз безопасности и уровней защищенности ПД, которые хранятся в информационных системах.

2.2. Угрозы защищенности персональных данных.

2.2.1. Угрозы первого типа. В системном программном обеспечении информационной системы есть функциональные возможности программного обеспечения, которые не указаны в описании к нему либо не отвечают характеристикам, которые заявил производитель. И это потенциально может привести к неправомерному использованию персональных данных.

2.2.2. Угрозы второго типа. Потенциальные проблемы с прикладным программным обеспечением — внешними программами, которые установлены на компьютерах работников.

2.2.3. Угрозы третьего типа. Потенциальной опасности ни от системного, ни от программного обеспечения нет.

2.3. Уровни защищенности персональных данных.

2.3.1. МОУ «ГИМНАЗИЯ №58» относится к четвертому уровню защищенности персональных данных. При четвертом типе угрозы работодатель обрабатывает общие ПД работников или менее чем 100 тыс. физических лиц.

2.4. При четвертом уровне защищенности персональных данных работодатель:

- обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещаете информационную систему;
- обеспечивает сохранность носителей информации;
- утверждает перечень работников, допущенных до ПД;
- использует средства защиты информации, которые прошли оценку соответствия требованиям закона в области обеспечения безопасности информации.

2.5. В целях защиты ПД на бумажных носителях работодатель:

- приказом назначает ответственного за обработку ПД;
- ограничивает допуск в помещения, где хранятся документы, которые содержат ПД работников;
- хранит документы, содержащие ПД работников в шкафах, запирающихся на ключ;
- хранит трудовые книжки работников в сейфе в отделе кадров.

2.6. В целях обеспечения конфиденциальности документы, содержащие ПД работников, оформляются, ведутся и хранятся только работниками по работе с кадрами, бухгалтерии и службы охраны труда работодателя.

2.7. Работники отдела кадров, бухгалтерии и службы охраны труда работодателя, допущенные к ПД работников, подписывают обязательства о неразглашении персональных данных. В противном случае до обработки ПД работников не допускаются.

2.8. Допуск к документам, содержащим ПД работников, внутри организации осуществляется на основании Регламента допуска работников к обработке персональных данных.

2.9. Передача ПД по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством РФ, допускается исключительно с согласия работника на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

2.10. Передача информации, содержащей сведения о ПД работников, по телефону в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

### **3. Гарантии конфиденциальности персональных данных**

3.1. Все работники организации, осуществляющие обработку ПД, обязаны хранить тайну о сведениях, содержащих ПД, в соответствии с Положением, требованиями законодательства РФ.

3.2. Работник вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

3.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПД работников, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

С положение ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата ознакомления
АГАРЕВА С. И.		
Аксенова А.И.		
АЛЕКСЕЕВА О. Ю.		
Анциферова Л.М.		
АСТАПКОВИЧ М. К.		
БАННИКОВА О. А.		
ВЕДЕНЕЕВА О. И.		
Бессчетнова Ю.Ю.		
ГВОЗДЕВА В. Г.		
ГИТЕРМАН М. С.		
Гормилова К.С.		
Гришин Н.А.		
ЗЕНЧЕНКО В. С.		
КАЛИНИН Н. Д.		
Калинина Э. А.		
КАЛМЫКОВА А. А.		
КАРАБАНОВ С. А.		
КАРАГОДИН А. Б.		
Кожевникова Е.П.		
КОЗИНА Н. П.		
КУЛИКОВ А. П.		
КУРЬШОВА Е. В.		
МАКАРОВА Е. П.		
МАЛАЕВА А. В.		
МАРКУШИНА С. В.		
МЕЛЕНТЬЕВА Е. В.		
Мигунова А.В.		
НЕФЕДОВА Е. В.		
НИКИТИНА Е. М.		
Никитина Ю.С.		
НОВИКОВА Н. Г.		
НОВИЧКОВА О.В.		
ПАНТЕЛЕЕВА Н. Е.		
ПАНФИЛОВА И. В.		
Петренко Т.П.		
ПОЛИКАРПОВА Т. В.		
ПОПОВА И. П.		
Родина Л. И.		
СЕЛИВАНОВА Е. А.		
СОКОВНИНА Е. В.		
Соловова Н.А.		
СОЛОДКОВА Н. В.		
СОМОВА С. С.		

